

Die **Verwaltungsgemeinschaft Gundelfingen a.d.Donau** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



## **Mitarbeiter Personalwesen** (m/w/d)

### **Aufgabenschwerpunkte**

Verstärkung und Unterstützung der Personalabteilung insbesondere in den Bereichen Zeiterfassung, Fortbildung und Haushaltswesen (Anweisungen)

### **Ihre Qualifikation**

Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder Beschäftigtenlehrgang I ersatzweise abgeschlossene kaufmännische Ausbildung vorzugsweise mit Erfahrung im Personalwesen

### **Wir erwarten**

Einsatzfreude und Teamfähigkeit  
eigenverantwortliches und dienstleistungsorientiertes wirtschaftliches Arbeiten

### **Wir bieten**

Eine zunächst befristete Vollzeitbeschäftigung mit interessanten und vielseitigen Aufgaben  
Gleitende Arbeitszeit und sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten  
Leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Weitere Auskünfte und Informationen erhalten Sie im Personalbüro der Verwaltungsgemeinschaft unter Tel. 09073 999-116.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Verwaltungsgemeinschaft Gundelfingen, Personalbüro, Professor-Bamann-Straße 22, 89423 Gundelfingen a.d.Donau oder per E-Mail an [personal@gundelfingen-donau.de](mailto:personal@gundelfingen-donau.de).